ПОЛОЖЕННЯ

КОМІТЕТ ЗІ ЗВ’ЯЗКІВ ІЗ ГРОМАДСЬКІСТЮ та ЗМІ

(засобами масової інформації)

ГС «АСОЦІАЦІЯ ФУТБОЛУ ЗАКАРПАТТЯ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ, НАЗВА, ПОВНОВАЖЕ**ННЯ**

1.1. Комітет зі зв’язків із громадськістю та ЗМІ (далі Комітет) є постійно діючим органом Закарпатської асоціації футболу (далі ЗАФ), який підпорядкований їй і повинен сприяти інформаційному забезпеченню діяльності ЗАФ на основі застосування сучасних інформаційно- пропагандистських технологій.

1.2. Основою діяльності Комітету є Положення про Комітет зі зв’язків із громадськістю та ЗМІ Закарпатської асоціації футболу (далі Положення), регламентуючі документи та рішення загального характеру, які приймає керівництво Комітету в межах його повноважень, що є обов’язковими для всіх членів.

1.3. Комітет визнає цілі та завдання ЗАФ щодо своєї діяльності, керується у своїй роботі, зокрема при розробці регламентуючих документів, документами зазначеної організації та приймає на себе зобов’язання дотримуватись обов’язків, передбачених для Комітетів ЗАФ.

1.4. Комітет дотримується затвердженого Виконавчим комітетом ЗАФ (далі Виконкомом) плану роботи та кошторису, які розробляє голова Комітету (далі Голова) та наприкінці кожного поточного року подає на розгляд Виконкому.

1.5. Голова Комітету звітує перед керівними органами ЗАФ згідно з планом роботи ЗАФ.

1.6. Юридична адреса Комітету: Україна, 88008, Ужгород, пл. Народна, 4, каб. 222.

1.7. Голова Комітету може бути усунений зі своєї посади тільки за рішенням виконкому. Приводом для усунення може бути невиконання вимог Статуту ЗАФ.

1.8. Офіційна назва Комітету: «Комітет зі зв’язків із громадськістю та ЗМІ Закарпатської асоціації футболу».

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ

2.1. Основна мета діяльності Комітету – сприяння розвитку національного футболу завдяки ефективному застосуванню сучасних інформаційно-пропагандистських технологій та на основі рекомендованих ФІФА і УЄФА стандартів.

2.2. Для досягнення вищезазначеної мети Комітет ставить перед собою завдання:

– запровадження в повсякденну діяльність ЗАФ сучасних (зокрема електронних) інформаційно-пропагандистських технологій і моделей;

– інформаційно-пропагандистська підтримка нормативних документів, які ухвалюються на державному рівні для підтримки розвитку футболу;

– організація інформаційної співпраці із зацікавленими в ній спортивними організаціями, зокрема і з закордонними;

– зміцнення взаєморозуміння й доброзичливих взаємовідносин між Закарпатської асоціацією футболу, іншими структурами й організаціями, які представляють футбол області, та громадськістю.

2.3. Комітет згідно з дорученими йому завданнями виконує такі функції:

– представляє ЗАФ у взаємовідносинах із суб’єктами національного й міжнародного права, а також із окремими фізичними особами в межах наданих йому повноважень;

– проводить від імені ФФЗ переговори, готує до підписання головою ЗАФ угоди, договори, контракти, інші документи (зокрема й комерційного характеру) у межах наданих йому повноважень;

– веде діловодство (згідно із затвердженою номенклатурою) і листування в межах наданих йому повноважень;

– здійснює іншу діяльність, спрямовану на вирішення завдань Комітету.

3. СКЛАД КОМІТЕТУ

Склад Комітету формується згідно зі Статутом ЗАФ.

3.1. Голова, заступник Голови й члени Комітету затверджує Виконком. Кандидатури заступника Голови й членів Комітету подає Голова.

3.2. Роботу Комітету очолює Голова. За відсутності Голови Комітету його функції виконує заступник Голови.

3.3. Голова Комітету затверджує функціональні обов’язки членів Комітету.

4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ

4.1. Основними правами та обов’язками Комітету є:

– вивчення досвіду УАФ, а також інших регіональних футбольних федерацій в області та поза її межами щодо інформаційно-пропагандистської підтримки футболу;

– об’єднання всіх інформаційно-пропагандистських служб, організацій, федерацій, що знаходяться під юрисдикцією ЗАФ (клубів, комерційних структур тощо) в єдину ідеологічно керовану ЗАФ систему. Надання інформаційної підтримки технічної й методичної допомоги в розвитку форм їх роботи;

– організація й функціонування системи інформаційного партнерства ЗАФ з провідними й авторитетними регіональними, національними, зарубіжними ЗМІ;

– моніторинг громадської думки Закарпатської області в галузі футболу й контроль за його змінами;

– організація повномасштабної WEB-сторінки ЗАФ в Інтернеті, її інформаційне оновлення й рекламна підтримка. Організація в середовищі Інтернету футбольних дискусій з уболівальниками, інтернет-конференцій тощо;

– організація взаємовідносин із телебаченням у галузі ТБ-трансляцій матчів професіональних команд області й у виробництві спільних футбольних телепередач;

– інформаційно-пропагандистська підтримка підготовчих та ігрових програм команд області;

– інформаційно-пропагандистська підтримка різних офіційних заходів ЗАФ, а також реалізації її спонсорських контактів і комерційних проектів;

– організація та проведення акредитацій для представників регіональних, національних та зарубіжних ЗМІ під час висвітлення матчів команд області;

– організація й проведення офіційних прес-конференцій керівництва ЗАФ й тренерського складу збірних команд області.

4.2. Комітет може користуватися іншими правами та мати інші обов’язки відповідно до статутних завдань ЗАФ, які не суперечать чинному законодавству України.

5. ЗАСІДАННЯ КОМІТЕТУ

5.1. Засідання Комітету проводяться не менше ніж один раз на два місяці.

5.2. Порядок денний, час і місце засідань Комітету визначає Голова. Кожний член Комітету має право внести на розгляд питання, що потребують оперативного вирішення.

5.3. Засідання Комітету вважається повноважним у разі присутності на ньому 2/3 його членів.

5.4. Протоколи засідань зберігаються до кінця календарного року в Комітеті, після чого передаються до Адміністрації ЗАФ.

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Члени Комітету мають функціональні обов’язки, які визначає голова Комітету.

6.2. Діяльність Комітету фінансується за рахунок коштів ЗАФ.

6.3. Зміни та доповнення до Положення розглядає та затверджує Виконком за поданням Комітету.

6.4. Комітет уживає всіх необхідних заходів для здійснення відкритих ділових, професійних взаємовідносин з усіма підрозділами й співробітниками ЗАФ, що знаходяться під її юрисдикцією організаціями, спонсорами й діловими партнерами ЗАФ.